

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI E
ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI A FAVORE DELLO SPORT**

Approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 30-11-2011

PREMESSA

Il presente regolamento disciplina i criteri generali e le modalità alle quali l'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e in applicazione dell'art. 2 dello Statuto comunale, deve attenersi per la concessione di sovvenzioni e contributi finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere in favore dello sport

Articolo 1 Finalità

L'Amministrazione comunale riconosce la funzione sociale dello sport sotto il profilo educativo e formativo, dell'impiego del tempo libero e, in generale, come importante fattore di solidarietà, d'integrazione sociale e dello sviluppo psico-fisico della persona, di crescita culturale e civile della società. A tal fine favorisce tutte quelle iniziative atte a promuovere e valorizzare lo sport e a garantirne la diffusione mediante l'elargizione di somme di denaro vincolate alla realizzazione delle attività o iniziative per le quali sono assegnate e la concessione di beni e servizi. In conformità a quanto disposto dalla legge e dallo Statuto, il Consiglio comunale stabilisce con proprio atto di indirizzo, contestualmente all'approvazione del bilancio previsionale, i settori di attività verso i quali indirizzare il sostegno del Comune individuando l'ammontare da destinare ai settori medesimi.

Articolo 2 Attività finanziabili e modalità

Il contributo può riguardare: l'organizzazione di manifestazioni ed iniziative sportive ricorrenti e/o occasionali; l'attività sportiva istituzionale delle società e associazioni sportive aventi carattere dilettantistico.

1) Contributi a sostegno dell'organizzazione di manifestazioni sportive ricorrenti e occasionali:

Possono beneficiare del sostegno dell'Amministrazione comunale le federazioni sportive del CONI, gli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, le associazioni e società sportive affiliate alle federazioni del CONI o agli enti di promozione riconosciuti dal CONI, persone singole e associate, enti pubblici e privati, con regolare iscrizione al Registro Provinciale CONI e R.A.S. e con

regolare Atto costitutivo registrato.

Le richieste di contributo per le iniziative ricorrenti dovranno essere presentate entro il 30 novembre dell'anno precedente secondo le modalità indicate dall'Amministrazione comunale.

Le richieste di contributo per le manifestazioni occasionali potranno essere presentate almeno 45 (quarantacinque) giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle iniziative. L'Amministrazione si riserva di valutare l'accogliibilità delle domande presentate senza l'osservanza del termine indicato qualora si tratti di manifestazioni di particolare rilevanza per il Comune e il suo territorio.

In entrambi i casi le domande dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- a) relazione descrittiva della manifestazione dove sia anche specificato il carattere internazionale, nazionale, regionale, provinciale o locale della stessa;
- b) preventivo delle entrate e delle spese;
- c) importo dei contributi richiesti al Comune o ad altri Enti;
- d) ogni altro documento che l'ufficio sport ritenga necessario e utile ai fini dell'istruttoria.

Ai fini della liquidazione il soggetto beneficiario, a conclusione della manifestazione ovvero non oltre il termine perentorio di un anno dalla data di svolgimento della stessa, pena la decadenza del beneficio, deve presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (redatta su modulo appositamente predisposto dagli uffici), attestante:

1. l'effettivo svolgimento dell'iniziativa e/o manifestazione per la quale è stato attribuito il contributo;
2. che per la manifestazione/iniziativa non ha richiesto né ottenuto contributi da altri enti e/o istituzioni, ovvero che ha richiesto contributi ad altri enti e/o istituzioni, ovvero che ha ottenuto o gli sono stati ufficialmente promessi contributi da altri enti e/o istituzioni;
3. che la documentazione prodotta come giustificativo delle spese sostenute è conforme agli originali e che la stessa è valida ai fini fiscali ed è riferita esclusivamente alla manifestazione/iniziativa per la quale è stato concesso il contributo;
4. l'ammontare complessivo delle spese sostenute e delle entrate conseguite;
5. l'indicazione della sede in cui è depositata la copia originale della documentazione prodotta;

Nella summenzionata dichiarazione dovranno, altresì, essere specificate le modalità di pagamento con le quali il beneficiario del contributo chiede l'erogazione dello stesso.

Può essere concesso un anticipo del contributo fino al 100% previa presentazione di apposita garanzia fidejussoria.

Per la stessa manifestazione/iniziativa non potranno essere concessi più contributi finanziari da diversi settori od organi dell'Amministrazione comunale.

Sono ammissibili, ai fini della liquidazione, le sotto indicate voci di spesa:

- a) le spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualunque genere;
- b) spese per il fitto e l'utilizzo di locali;
- c) spese di allestimento dei medesimi locali (montaggio/smontaggio attrezzature, tracciatura superfici di gara, trasporto attrezzature da e per il luogo di svolgimento della manifestazione/iniziativa ecc.);
- d) spese di noli di attrezzature sportive;
- e) spese per la pubblicità e divulgazione della manifestazione/iniziativa (inserzioni pubblicitarie, manifesti, stampa, video, ecc.);
- f) spese di viaggio e di ospitalità (vitto e alloggio) per gli atleti, allenatori e dirigenti, giudici di gara;
- g) altre spese, se ritenute di diretta imputazione allo svolgimento della manifestazione/iniziativa (da dettagliare e specificare). A titolo esemplificativo si citano: le tasse federali, gli ingaggi degli atleti, le spese per servizio di vigilanza antincendio da parte di VV. F., servizi di scorta prestati dagli organi di polizia stradale, spese per assistenza medica, spese di trasporto, spese per vitto atleti e dirigenti etc.

Le fatture, le ricevute fiscali o le ricevute semplici, oltre ad essere debitamente quietanzate, dovranno contenere partita I.V.A., codice fiscale, nominativo del fornitore, la data e la specifica natura, qualità e quantità della prestazione.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio devono essere intestate al beneficiario del contributo e riportare, chiaramente, il riferimento alla manifestazione/iniziativa oggetto dello stesso.

Non sono ammissibili scontrini fiscali, auto-fatture, ricevute generiche non conformi alla normativa fiscale.

Non sono ammissibili altresì:

- a) le spese per ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi, ecc.
- b) le spese per acquisto di beni durevoli;
- c) compensi ad amministratori, dirigenti e soci del soggetto beneficiario e organizzatore.

2) Contributi a sostegno dell'attività sportiva istituzionale e ordinaria dei sodalizi sportivi:

Sono ammesse al contributo le società sportive, polisportive e associazioni sportive affiliate alle federazioni sportive del CONI o agli enti di promozione da esso riconosciuti e regolarmente iscritte nei registri Provinciali e della RAS, in possesso dei seguenti requisiti:

- che svolgano attività a carattere dilettantistico;

- che abbiano sede nel territorio del Comune di Lodè;

Sono esclusi i soggetti che svolgono attività a carattere professionistico.

La concessione del contributo è subordinata alla presentazione da parte dei soggetti interessati di apposita domanda cui allegare:

1. iscrizione, in corso di validità, all'albo regionale della RAS e provinciale CONI delle società sportive;
2. statuto o atto costitutivo regolarmente registrato nelle forme di legge, se non già depositati agli atti del Comune, ovvero verbale di variazione degli stessi in caso di intervenute modifiche –

Dovrà essere allegata, inoltre, copia della deliberazione di elezione del Presidente/legale rappresentante che sottoscrive la richiesta di contributo.

3. attestazione rilasciata dalla federazione sportiva o ente di promozione a cui le società sono affiliate da cui risulti l'anno di affiliazione, il numero degli atleti tesserati e l'attività svolta;
4. Bilancio di previsione per l'annata sportiva in corso, con allegata breve relazione sull'attività da svolgere e rendiconto della precedente annata sportiva.

Sono ammissibili, ai fini della liquidazione del contributo, le sotto indicate voci di spesa:

- a) le spese di rappresentanza;
- b) spese per il fitto e l'utilizzo di locali;
- c) spese di allestimento dei medesimi locali (montaggio/smontaggio attrezzature, tracciatura superfici di gara, trasporto attrezzature da e per il luogo di svolgimento della manifestazione/iniziativa ecc.);
- d) spese di noli di attrezzature sportive;
- e) spese per la pubblicità e divulgazione della manifestazione/iniziativa (inserzioni pubblicitarie, manifesti, stampa, video, ecc.);
- f) spese di viaggio e di ospitalità (vitto e alloggio) per gli atleti, allenatori e dirigenti, giudici di gara;
- g) altre spese, se ritenute di diretta imputazione allo svolgimento della manifestazione/iniziativa (da dettagliare e specificare). A titolo esemplificativo si citano: le tasse federali, gli ingaggi degli atleti, le spese per servizio di vigilanza antincendio da parte di VV. F., servizi di scorta prestati dagli organi di polizia stradale, spese per assistenza medica, spese di trasporto, spese per vitto atleti e dirigenti etc.

Le fatture, le ricevute fiscali o le ricevute semplici, oltre ad essere debitamente quietanzate, dovranno contenere partita I.V.A., codice fiscale, nominativo del fornitore, la data e la specifica natura, qualità e quantità della prestazione.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio devono essere intestate al beneficiario del contributo e riportare, chiaramente, il riferimento alla manifestazione/iniziativa oggetto dello stesso.

Non sono ammissibili scontrini fiscali, auto-fatture, ricevute generiche non conformi alla normativa fiscale.

Non sono ammissibili altresì:

- a) le spese per ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi, ecc.
- b) le spese per acquisto di beni durevoli;
- c) compensi ad amministratori, dirigenti e soci del soggetto beneficiario e organizzatore.

Le domande dovranno essere presentate nei termini e con modalità stabilite dall'Amministrazione Comunale con apposito bando reso pubblico dalla stessa mediante pubblicazione nel sito internet istituzionale (albo pretorio on line).

La Commissione Comunale per lo sport, nei limiti della somma complessiva stanziata annualmente dall'Amministrazione Comunale, formula la proposta di ripartizione dei contributi alle singole società sportive tenendo conto di una graduatoria compilata allo scopo sulla base dei seguenti criteri fondamentali e con i parametri sottoelencati:

- a) numero degli atleti tesserati e o tecnici con regolare attestato;
- b) atleti tesserati distinti per fasce di età;
- c) numero delle discipline sportive effettivamente praticate dalla società sportiva
- d) attività agonistica praticata (livello nazionale – regionale – provinciale – locale)
- e) anni di anzianità delle società sportive richiedenti

Numero degli atleti e/o tecnici tesserati iscritti alla Società

da n. 1 atleta a n. 20 atleti punti 0,25
da n. 21 atleti a n. 40 atleti punti 0,50
da n. 41 atleti a n. 60 atleti punti 0,75
da n. 61 atleti a n. 80 atleti punti 1,00
da n. 81 atleti a n. 100 atleti punti 1,25
da n. 101 atleti a n. 150 atleti punti 2,00
da n. 151 atleti a n. 200 atleti punti 3,00
oltre 200 atleti punti 4,00

Età degli atleti tesserati

di età sino ai 15 anni	Punti 2 per atleta
di età tra i 15 e i 30 anni	punti 1,50 per atleta
di età oltre i 30 anni	punti 1 per atleta

Numero delle discipline sportive praticate

Punti 10 per ogni disciplina

Attività sportiva praticata

a livello nazionale	punti 5 a partita/gara
a livello regionale	punti 2 a partita/gara
a livello provinciale	punti 1 a partita/gara
a livello locale	punti 0,5 a partita/gara

Anni di anzianità delle Società Sportive

Da 0 a 4 anni	Punti 0,50
da 5 a 8 anni	punti 1
da 9 a 12 anni	punti 1,5
da 13 a 16 anni	punti 2
da 17 a 20 anni	punti 2,5

Per stabilire l'entità del contributo da assegnare ad ogni società le risorse a disposizione per tale finalità saranno divise per il punteggio complessivo attribuito alle richiedenti e il quoziente ottenuto verrà moltiplicato per il totale dei punti ottenuto da ciascuna delle società richiedenti.

Eventuale attività offerta a titolo oneroso

Le società i cui atleti partecipano all'attività sportiva con il pagamento di somme obbligatorie a qualsiasi titolo (quote di iscrizione, quote mensili, spese varie etc)

avranno la quota di contributo spettante, (a seguito dell'applicazione dei criteri di cui al precedente punto), detratta del 40%.

Le quote detratte verranno ripartite in proporzione ai punteggi ottenuti alle altre società richiedenti. Le stesse saranno assegnate, per intero, qualora vi sia anche una sola società che offre i servizi a titolo gratuito.

Articolo 3 Revoca del beneficio

I soggetti richiedenti ed assegnatari di benefici economici, di cui al presente regolamento, decadono dal diritto di ottenerli ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il contributo era stato accordato;
- b) non venga presentato il consuntivo entro i termini previsti;

Nel caso in cui il contributo sia stato anticipato per intero e si verifichi una delle condizioni sopra indicate si darà luogo al recupero della somma erogata nelle forme previste dalla legge.

Articolo 4 Patrocinio

E' concesso il patrocinio del Comune alle manifestazioni/iniziative che siano ritenute di rilevante importanza per la promozione dello sport. Qualora le manifestazioni/iniziative si svolgano sotto il patrocinio del Comune potrà essere disposta:

- a) la concessione con tariffe ridotte/gratuite di beni e strutture sportive, compresi quelli detenuti in locazione o ad altro titolo, necessari alle manifestazioni /iniziative patrocinate;
- b) la riduzione/esenzione della concessione di servizi;
- c) la riduzione/esenzione dei diritti sulle pubbliche affissioni, ai sensi di legge.

I relativi manifesti devono evidenziare che si tratta di iniziativa assistita dal patrocinio del Comune.

Articolo 5 Revoca delle concessioni

La concessione di beni e servizi, a qualunque titolo rilasciata, può essere in qualunque tempo sospesa o revocata, anche in corso di utilizzazione, per uso improprio, per motivi di pubblico interesse o per causa di forza maggiore ovvero negli altri casi previsti da norme di legge o regolamenti. Con la notificazione del provvedimento, gli organizzatori sono tenuti all'immediata sospensione delle attività programmate o già in essere, senza diritto per i medesimi ad alcun indennizzo o risarcimento.

Articolo 6 Disposizioni finali

Il presente regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla pubblicazione della deliberazione approvativa, divenuta esecutiva ai sensi di legge. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di legge vigenti.